



КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
НОВОКУЗНЕЦКИЙ ГОРОДСКОЙ ОКРУГ  
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОКУЗНЕЦКА  
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

---

от 24.07.2019 №130

Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Новокузнецкого городского округа и определении уполномоченного органа по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Новокузнецкого городского округа

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года», распоряжением Коллегии Администрации Кемеровской области от 03.04.2019 № 212-р «О внедрении системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Кемеровской области», руководствуясь статьей 40 Устава Новокузнецкого городского округа:

1. Утвердить Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Новокузнецкого городского округа согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Определить Комитет образования и науки администрации города Новокузнецка уполномоченным органом по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Новокузнецкого городского округа.

3. Управлению информационной политики и социальных коммуникаций администрации города Новокузнецка опубликовать настоящее постановление в городской газете «Новокузнецк».

4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы города по социальным вопросам.

Глава города

С.Н. Кузнецов

Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на  
территории Новокузнецкого городского округа

1. Общие положения

1.1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Новокузнецкого городского округа (далее – Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории Новокузнецкого городского округа, дополнительного образования за счет средств бюджета Новокузнецкого городского округа.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) услуга дополнительного образования - услуга по реализации дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного ребенка, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу (часть дополнительной общеобразовательной программы);

2) поставщики образовательных услуг - организации, индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ;

3) реестр сертификатов дополнительного образования Новокузнецкого городского округа - база данных о детях, проживающих на территории Новокузнецкого городского округа, которые имеют право получения дополнительного образования за счет средств бюджета Новокузнецкого городского округа, ведение которой осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением;

4) реестр сертифицированных образовательных программ Новокузнецкого городского округа - база данных о дополнительных общеобразовательных программах, реализуемых негосударственными поставщиками образовательных услуг, а также государственными и муниципальными поставщиками образовательных услуг в рамках внебюджетной деятельности, прошедших сертификацию в порядке, устанавливаемом Правилами персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кемеровской области, утвержденными приказом департамента образования и науки Кемеровской области от 05.04.2019 №740 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Кемеровской области» (далее - Правила);

5) реестр предпрофессиональных программ - база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусства и (или) физической культуры и спорта, реализуемых государственными поставщиками образовательных услуг и муниципальными поставщиками образовательных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджета Новокузнецкого городского округа;

6) реестр значимых программ - база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых государственными поставщиками образовательных услуг и муниципальными поставщиками образовательных услуг за счет бюджетных ассигнований бюджета Новокузнецкого городского округа, в установленном порядке признаваемых важными для социально-экономического развития Новокузнецкого городского округа;

7) реестр общеразвивающих программ - база данных о дополнительных общеразвивающих программах, не вошедших в реестр значимых программ, в отношении которых органом местного самоуправления Новокузнецкого городского округа принято решение о сохранении финансирования за счет бюджетных ассигнований бюджета Новокузнецкого городского округа, независимо от спроса со стороны населения Новокузнецкого городского округа;

8) сертификат дополнительного образования - реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного финансирования дополнительного образования, удостоверяющая возможность оплаты выбираемой им услуги дополнительного образования за счет бюджетных ассигнований бюджета Новокузнецкого городского округа.

В целях настоящего Положения под предоставлением ребенку сертификата дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования. Реестровая запись в отношении конкретного ребенка вносится однократно и действует до достижения ребенком 18 лет;

9) сертификат персонифицированного финансирования - статус сертификата дополнительного образования, предусматривающий возможность использования средств, закрепляемых за сертификатом для оплаты обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

10) сертификат учета - статус сертификата дополнительного образования, не предусматривающий его использование в соответствии с Правилами для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ;

11) программа персонифицированного финансирования - правовой акт администрации города Новокузнецка, устанавливающий на определенный период параметры системы персонифицированного финансирования, в том числе объем обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, число действующих сертификатов персонифицированного финансирования, порядок определения норматива обеспечения сертификата персонифицированного финансирования, перечень направленностей

дополнительного образования, оплачиваемых за счет средств сертификата персонифицированного финансирования, а также ограничения по использованию детьми сертификата персонифицированного финансирования при выборе дополнительных общеобразовательных программ определенных направленностей;

12) уполномоченная организация, ответственная за организацию предоставления сертификатов дополнительного образования на территории Новокузнецкого городского округа - муниципальный опорный центр дополнительного образования детей Новокузнецкого городского округа муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Городской Дворец детского (юношеского) творчества им. Н.К.Крупской», определенный приказом Комитета образования и науки администрации города Новокузнецка от 21.02.2019 №224 «О муниципальном опорном центре дополнительного образования детей» (далее – уполномоченная организация).

1.3. Настоящее Положение устанавливает:

- порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования Новокузнецкого городского округа;
- порядок ведения реестров дополнительных общеобразовательных программ Новокузнецкого городского округа, доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования;
- порядок использования сертификатов дополнительного образования.

## 2. Порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования Новокузнецкого городского округа

2.1. Ведение реестра сертификатов дополнительного образования Новокузнецкого городского округа осуществляется уполномоченной организацией.

2.2. Право на получение и использование сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5 до 18 лет включительно, проживающие на территории Новокузнецкого городского округа.

2.3. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее - заявитель), подаёт в уполномоченную организацию или поставщику образовательных услуг заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее - заявление), содержащее следующие сведения:

- 1) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- 2) серия и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка, или паспорт гражданина Российской Федерации, или другой документ, удостоверяющий личность ребенка);
- 3) дата рождения ребенка;

4) страховой номер индивидуального лицевого счёта ребенка (при его наличии);

5) место (адрес) фактического проживания ребенка на территории Новокузнецкого городского округа;

6) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

7) паспортные данные, контактный телефон родителя (законного представителя) ребенка;

8) согласие заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»;

9) отметку об ознакомлении заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также Правилами;

10) сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в муниципальном образовании другого субъекта Российской Федерации (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в муниципальном образовании другого субъекта Российской Федерации);

11) обязательство заявителя уведомлять уполномоченную организацию или поставщика образовательных услуг об изменениях указанных в заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений;

12) порядок уведомления заявителя о результатах рассмотрения его заявления.

2.4. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет специалисту, осуществляющему прием заявления, следующие документы или их копии, заверенные в установленном порядке:

1) свидетельство о рождении ребенка, или паспорт гражданина Российской Федерации, или иной документ, удостоверяющий личность ребенка;

2) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка (паспорт гражданина Российской Федерации или иной документ, удостоверяющий личность);

3) страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования ребенка (при его наличии);

4) документ, подтверждающий проживание ребенка на территории Новокузнецкого городского округа, в том числе:

- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

- справка об обучении ребенка по основной образовательной программе в организации, осуществляющей образовательную деятельность на территории Новокузнецкого городского округа.

2.5. Специалист, осуществляющий прием заявлений, проверяет соответствие указанных в заявлении сведений предъявленным документам и

при их соответствии делает отметку об этом на заявлении, удостоверяет своей подписью прием заявления и возвращает оригиналы документов или предоставленные копии документов заявителю.

2.6. Заявление регистрируется специалистом, осуществляющим прием заявлений, в день его представления.

2.7. В случае если специалисту, осуществляющему прием заявлений, предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения, он возвращает заявление заявителю в день его представления с указанием причины возврата в письменном уведомлении об отказе в приеме документов.

2.8. При подаче заявления поставщику образовательных услуг специалист поставщика образовательных услуг осуществляет полномочия, предусмотренные пунктами 2.5-2.7 настоящего Положения, и принятые заявления в течение 3 рабочих дней с момента их поступления передает в уполномоченную организацию.

2.9. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления определяет соответствие сведений, указанных в заявлении, условиям, предусмотренным пунктом 2.10 настоящего Положения, и принимает решение о предоставлении сертификата дополнительного образования или об отказе в его предоставлении.

О принятом решении уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня его принятия уведомляет заявителя в порядке, указанном в заявлении.

2.10. Решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается уполномоченной организацией при одновременном выполнении следующих условий:

- 1) ребенок проживает на территории Новокузнецкого городского округа;
- 2) в реестре сертификатов дополнительного образования Новокузнецкого городского округа отсутствует запись о ранее предоставленном ребенку сертификате дополнительного образования;
- 3) в заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами;
- 4) заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14 лет и в случае если ребенок не является заявителем) предоставили согласие на обработку персональных данных для целей персонифицированного учета и персонифицированного финансирования дополнительного образования детей.

2.11. В течение 1 рабочего дня после принятия решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования уполномоченная организация создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, указанных в заявлении. В случае, предусмотренном пунктом 2.13 настоящего Положения, уполномоченная

организация подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.12. При создании записи о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования для сертификата дополнительного образования устанавливается статус сертификата учета.

2.13. В случае использования уполномоченной организацией информационной системы персонифицированного дополнительного образования заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.3 настоящего Положения (далее - электронная заявка). Электронная заявка формируется заявителем через его личный кабинет в автоматизированной информационной системе «Электронная школа 2.0» с использованием персонального логина и пароля.

В течение 1 рабочего дня после поступления электронной заявки уполномоченной организацией создается предварительная запись в реестре сертификатов дополнительного образования (далее - ожидающая запись). Ожидающая запись не является сертификатом дополнительного образования. Данная запись дает заявителю возможность выбора дополнительных общеобразовательных программ.

Поставщики образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на выбранные им дополнительные общеобразовательные программы после подтверждения ожидающей записи.

В течение 5 рабочих дней после создания ожидающей записи заявитель лично представляет в уполномоченную организацию заявление согласно пункту 2.3 настоящего Положения и документы, предусмотренные пунктом 2.4 настоящего Положения. В случае если заявление и документы в указанный срок представлены не будут, уполномоченная организация исключает ожидающую запись из реестра сертификатов дополнительного образования, о чём информирует заявителя путем направления уведомления по указанному им в заявлении адресу.

2.14. По письменному заявлению заявителя уполномоченная организация подготавливает и выдаёт заявителю выписку из реестра сертификатов дополнительного образования, которая содержит сведения о номере сертификата дополнительного образования, фамилии, имени и отчестве (последнее - при наличии) ребенка, а также уникальный пароль для входа в личный кабинет информационной системы персонифицированного дополнительного образования (в случае использования информационной системы персонифицированного дополнительного образования). Выписка из реестра сертификатов дополнительного образования выдается заявителю лично в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления либо в этот же срок направляется заявителю по адресу, указанному в заявлении.

2.15. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченной организацией в следующих случаях:



1) письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования. В этом случае действие сертификата дополнительного образования приостанавливается на срок, указанный в письменном обращении;

2) нарушения Правил со стороны родителя (законного представителя) ребенка и (или) ребенка (в случае достижения возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования. В этом случае действие сертификата дополнительного образования приостанавливается на срок до устранения нарушений Правил.

Уполномоченная организация информирует заявителя о приостановлении действия сертификата дополнительного образования путем вручения (направления) ему письменного уведомления в течение 3 рабочих дней с момента получения письменного обращения либо установления факта нарушения Правил.

2.16. Прекращение действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченной организацией путем исключения его из реестра сертификатов дополнительного образования Новокузнецкого городского округа в следующих случаях:

1) письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14 лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2) поступления уведомления от уполномоченного органа (уполномоченной организации) другого муниципального образования о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи, в данном муниципальном образовании;

3) достижения ребенком 18 лет, за исключением случая, когда ребенок на момент достижения 18-летнего возраста продолжает обучаться по осваиваемым им дополнительным общеобразовательным программам (частям дополнительных общеобразовательных программ). В этом случае прекращение действия сертификата дополнительного образования и исключение его из реестра сертификатов дополнительного образования Новокузнецкого городского округа осуществляется по завершении ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения 18-летнего возраста дополнительным общеобразовательным программам (частям дополнительных общеобразовательных программ).

Уполномоченная организация информирует заявителя о прекращении действия сертификата дополнительного образования и исключении его из реестра сертификатов дополнительного образования Новокузнецкого городского округа путем вручения (направления) ему письменного уведомления в течение 3 рабочих дней с момента наступления обстоятельств, являющихся

основаниями для прекращения действия сертификата дополнительного образования согласно настоящему пункту.

2.17. В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке заявитель обращается в уполномоченную организацию либо к поставщику образовательных услуг с заявлением об уточнении сведений с указанием: перечня сведений, подлежащих изменению; причин изменения сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить сведения, уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее - заявление об уточнении данных).

При подаче заявления об уточнении данных заявителем предъявляются документы либо их копии, заверенные в установленном порядке, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования. При приеме заявления об уточнении данных поставщиком образовательных услуг специалист поставщика образовательных услуг самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений и в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявления об уточнении данных передает его в уполномоченную организацию.

2.18. Уполномоченная организация в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления вносит в реестр сертификатов дополнительного образования уточненные сведения.

2.19. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках (на сайтах муниципальных образовательных организаций Новокузнецкого городского округа).

### 3. Порядок ведения реестров дополнительных общеобразовательных программ Новокузнецкого городского округа, доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования

3.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования уполномоченная организация осуществляет ведение реестров дополнительных общеобразовательных программ Новокузнецкого городского округа, доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.

3.2. В целях формирования реестров предпрофессиональных программ, значимых программ, общеразвивающих программ муниципальные образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ Новокузнецкого городского округа за счет бюджетных ассигнований бюджета Новокузнецкого городского округа, ежегодно до 1 августа текущего года передают уполномоченной организации перечни реализуемых ими

дополнительных общеобразовательных программ Новокузнецкого городского округа (далее - перечни общеобразовательных программ организаций).

Каждая представленная программа оценивается комиссией по формированию реестров дополнительных общеобразовательных программ Новокузнецкого городского округа (далее - Комиссия). По результатам указанной оценки по каждой дополнительной общеобразовательной программе Новокузнецкого городского округа принимается решение о ее включении в соответствующий реестр дополнительных общеобразовательных программ, максимальном числе обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований бюджета Новокузнецкого городского округа.

3.3. Решение о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр дополнительных общеобразовательных программ Новокузнецкого городского округа, а также решение о максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований бюджета Новокузнецкого городского округа на очередной финансовый год принимаются Комиссией не позднее 15 августа текущего года по результатам рассмотрения перечней общеобразовательных программ организаций.

Решение о корректировке соответствующего реестра дополнительных общеобразовательных программ, а также решение об изменении максимальной численности обучающихся по соответствующей программе за счет бюджетных ассигнований бюджета Новокузнецкого городского округа принимаются Комиссией не позднее 15 августа текущего года.

3.4. Состав Комиссии и положение о Комиссии утверждаются ежегодно правовым актом администрацией города Новокузнецка. В Комиссию в обязательном порядке включаются представители органов администрации города Новокузнецка, осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении муниципальных образовательных организаций Новокузнецкого городского округа, осуществляющих деятельность за счет средств бюджета Новокузнецкого городского округа, а также представители муниципальных образовательных организаций Новокузнецкого городского округа.

3.5. Решения о включении дополнительной общеобразовательной программы в соответствующий реестр дополнительных общеобразовательных программ Новокузнецкого городского округа, а также решения о максимальной численности обучающихся по каждой программе, принимаемые Комиссией, учитываются органом администрации города Новокузнецка, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных образовательных организаций Новокузнецкого городского округа, при формировании и утверждении муниципальных заданий данным организациям.

3.6. Решение о включении предпрофессиональной программы в реестр предпрофессиональных программ, а также решение об установлении максимальной численности обучающихся по соответствующей программе принимается Комиссией с учетом оценки потребности населения

Новокузнецкого городского округа в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития города Новокузнецка.

3.7. Решение о включении общеразвивающей программы в реестр значимых программ Комиссия принимает в случае одновременного соответствия данной программы не менее чем двум из следующих условий:

1) общеразвивающая программа предусматривает обучение отдельных категорий обучающихся, в том числе: детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, одаренных детей;

2) общеразвивающая программа направлена на реализацию приоритетных направлений развития сферы образования в соответствии со [Стратегией](#) социально-экономического развития Новокузнецкого городского округа до 2035 года (научно-техническое творчество, экологическое воспитание, воено-патриотическое воспитание, профориентация);

3) общеразвивающая программа направлена на формирование гражданского самосознания, сохранение и развитие лучших традиций Новокузнецкого городского округа;

4) общеразвивающая программа разработана в целях профилактики и предупреждения нарушений требований законодательства Российской Федерации, в том числе в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, девиантного поведения детей и подростков.

3.8. В случае если дополнительная общеобразовательная программа не удовлетворяет условиям включения в реестр значимых программ, указанным в пункте 3.7 настоящего Положения, и при этом не соответствует условиям включения дополнительной общеобразовательной программы в реестр сертифицированных образовательных программ, установленным Правилами, Комиссия вправе принять решение об ее включении в реестр общеразвивающих программ. Решение о включении дополнительной общеобразовательной программы в реестр общеразвивающих программ принимается Комиссией по завершении формирования реестров предпрофессиональных программ и значимых программ с учетом объема доступных после формирования указанных реестров бюджетных ассигнований бюджета Новокузнецкого городского округа.

3.9. В реестр общеразвивающих программ в приоритетном порядке включаются дополнительные общеобразовательные программы, не включенные в реестры значимых и предпрофессиональных программ, освоение которых в новом учебном году продолжается детьми, зачисленными на обучение или переведенными на обучение по данным программам в период, предшествующий формированию реестров дополнительных общеобразовательных программ Новокузнецкого городского округа. Новые зачисления на обучение по данным общеразвивающим программам могут быть ограничены по решению Комиссии.

3.10. В реестры предпрофессиональных и значимых программ могут включаться соответствующие дополнительные общеобразовательные

программы, реализуемые на территории Новокузнецкого городского округа за счет бюджетных ассигнований бюджета Новокузнецкого городского округа.

#### 4. Порядок использования сертификатов дополнительного образования

4.1. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенных в любой из соответствующих реестров.

4.2. Сертификат дополнительного образования не может одновременно использоваться для получения образования по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ и реестр общеразвивающих программ.

4.3. Статус сертификата персонифицированного финансирования автоматически присваивается сертификату дополнительного образования при приеме поставщиком образовательных услуг заявления о зачислении на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ (далее - заявление на обучение), в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.5 настоящего Положения.

4.4. Изменение статуса сертификата персонифицированного финансирования на статус сертификата учета при приеме поставщиком образовательных услуг заявления на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестры предпрофессиональных, общеразвивающих или значимых программ, происходит при соблюдении условий, установленных пунктом 4.6 настоящего Положения. В ином случае статус сертификата дополнительного образования не меняется.

4.5. Присвоение сертификату дополнительного образования статуса сертификата персонифицированного финансирования осуществляется при условии отсутствия фактов текущего использования ребенком сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в объеме, не предусмотренном пунктом 4.11 настоящего Положения.

4.6. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета может быть осуществлен при одновременном выполнении следующих условий:

1) отсутствуют заключенные с использованием рассматриваемого для перевода сертификата договоры об образовании, а также поданные с использованием указанного сертификата и неотклоненные заявления на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, в отношении конкретного ребенка;

2) норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, определяемый в соответствии с утвержденной программой

персонифицированного финансирования на момент приема поставщиком образовательных услуг заявления на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, не превышает объема остатка средств на рассматриваемом для перевода сертификате.

4.7. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования в случае соблюдения условия, установленного пунктом 4.5 настоящего Положения, осуществляется уполномоченной организацией:

1) в день подачи заявления на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных общеобразовательных программ, в случае если на момент подачи заявления на обучение общий объем средств сертификатов дополнительного образования, зарезервированных к оплате заключенных и ожидающих заключения договоров об образовании, а также средств, списанных с сертификата дополнительного образования в целях оплаты оказанных услуг дополнительного образования, не достиг совокупного объема обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования, установленного программой персонифицированного финансирования;

2) по мере высвобождения зарезервированных для обеспечения сертификатов персонифицированного финансирования средств, предусмотренных программой персонифицированного финансирования, в порядке общей очереди в зависимости от времени и даты направления заявления на смену статуса сертификата родителем (законным представителем) ребенка или непосредственно ребенком (в случае достижения возраста 14 лет).

4.8. В случае наличия фактов использования сертификата дополнительного образования в текущем финансовом году в качестве сертификата учета для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, освоение которых не предусмотрено пунктом 4.11 настоящего Положения, при переводе сертификата дополнительного образования в статус сертификата персонифицированного финансирования норматив обеспечения сертификата персонифицированного финансирования устанавливается в размере норматива обеспечения сертификата, уменьшенного пропорционально числу дней, оставшихся до завершения текущего финансового года с момента подачи уведомления об изменении статуса сертификата дополнительного образования, без учета периода отпусков в системе дополнительного образования.

4.9. Перевод сертификата дополнительного образования в статус сертификата учета в случае соблюдения условий, установленных пунктом 4.6 настоящего Положения, осуществляется уполномоченной организацией в день подачи заявления на обучение по дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр общеразвивающих программ.

4.10. Сертификат дополнительного образования, имеющий статус сертификата персонифицированного финансирования, подлежит

автоматическому переводу в статус сертификата учета без направления заявления на обучение в следующих случаях:

1) при отклонении всех ранее поданных с использованием сертификата дополнительного образования заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных общеобразовательных программ, при одновременном отсутствии в текущем финансовом году заключенных с использованием сертификата дополнительного образования договоров об образовании в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования;

2) при наступлении очередного финансового года, за исключением случаев, когда с использованием сертификата дополнительного образования в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования были заключены договоры об образовании, действующие в очередном финансовом году.

4.11. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в соответствующие реестры дополнительных общеобразовательных программ, в зависимости от статуса сертификата устанавливается в соответствии с таблицей.

Таблица

Статус сертификата	Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в соответствующие реестры дополнительных общеразвивающих программ			Максимальное совокупное количество услуг, (вне зависимости от реестра) получение которых допускается
	Реестр предпрофессиональных программ	Реестр значимых программ	Реестр общеразвивающих программ	
Сертификат учета	2	2	2	3
Сертификат персонифицированного финансирования	1	2	0	2

4.12. При подаче заявлений на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных, значимых и общеразвивающих программ, с использованием сертификата дополнительного образования поставщик образовательных услуг в течение 3 рабочих дней запрашивает в

уполномоченной организации информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по дополнительной общеобразовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования.

Уполномоченная организация предоставляет информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по дополнительной общеобразовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования в течение 3 рабочих дней с момента получения обращения.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе объем оказываемых услуг превысит максимальное совокупное количество оказываемых услуг, установленное пунктом 4.11 настоящего Положения для соответствующего сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг отклоняет поступившее заявление на обучение, о чем уведомляет заявителя лично либо направляет уведомление по адресу, указанному в заявлении.

При отсутствии оснований для отклонения заявления на обучение, поданного от лица ребенка, предусмотренных настоящим пунктом, поставщик образовательных услуг рассматривает заявление на обучение на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, и в случае соответствия данным требованиям, зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования, поставщик образовательных услуг в течение 1 рабочего дня информирует уполномоченную организацию.

4.13. Поставщик образовательных услуг в течение 1 рабочего дня с момента прекращения образовательных отношений с ребенком (с момента отчисления ребенка) информирует уполномоченную организацию о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования.

4.14. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, определяется Правилами и программой персонифицированного финансирования.

4.15. В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных, значимых и общеразвивающих программ, и



при этом число получаемых им услуг превышает максимальное совокупное количество услуг, предусмотренное пунктом 4.11 настоящего Положения, поставщики образовательных услуг, на обучение по программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение, независимо от количества получаемых ребенком услуг. При этом зачисление указанного ребенка на обучение по другим дополнительным общеобразовательным программам осуществляется в общем порядке.

Заместитель Главы города  
по социальным вопросам

Г.В. Вержицкий

Лист согласования  
проекта правового акта администрации города Новокузнецка

Вид правового акта: ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Наименование (заголовок) правового акта:

«Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании детей на территории Новокузнецкого городского округа и определении уполномоченного органа по внедрению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей на территории Новокузнецкого городского округа»

Проект правового акта внесен:

И.о. председателя Комитета образования и науки администрации города Новокузнецка

должность лица, внесшего правовой акт (разработчик)

\_\_\_\_\_

подпись

Л.И. Панченко

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

дата согласования

Проект правового акта согласован:

Заместитель Главы города по социальным вопросам

должность лица, согласующего проект правового акта

\_\_\_\_\_

подпись

Г.А. Вержицкий

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

дата согласования

Заместитель Главы города по экономическим вопросам

должность лица, согласующего проект правового акта

\_\_\_\_\_

подпись

И.С. Прошунина

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

дата согласования

И.о. начальника Финансового управления города Новокузнецка

должность лица, согласующего проект правового акта

\_\_\_\_\_

подпись

Е.П. Величко

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

дата согласования

Начальник правового управления администрации города Новокузнецка

должность лица, согласующего проект правового акта

\_\_\_\_\_

подпись

И.Ю. Баскакова

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

дата согласования

Заместитель Главы города – руководитель аппарата

должность лица, согласующего проект правового акта

\_\_\_\_\_

подпись

П.И. Камбалин

\_\_\_\_\_

расшифровка подписи

\_\_\_\_\_

дата согласования

Разослано: в дело, Вержицкому Г.А., КОиН, правовое управление, управление информационной политики и социальных коммуникаций