

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00D537DACAE5D601A16FB3897F44DD4E89
Владелец: Круль Светлана Васильевна
Действителен: с 28.03.2023 до 20.06.2024

УТВЕРЖДАЮ

И.о. председателя Комитета образования и
науки администрации города Новокузнецка
Круль С.В.

(ф.и.о. руководителя органа исполнительной
власти субъекта Российской Федерации или руководителя органа
местного самоуправления)

18.12.2023

(дата)

ПЛАН

по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки
качества условий осуществления образовательной деятельности
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 207»
на 2023 год

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ³	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность (99,7%)						
1.1.	На сайте отсутствует информация о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц).	Проводить регулярный аудит информации, размещенной на сайте организации. Разместить указанные недостающие материалы на сайте организации	01.03.2023	Быстрова Т.Ю., старший воспитатель	Проводится регулярный аудит информации, размещенной на сайте организации. Размещены указанные недостающие материалы на сайте организации.	01.03.2023
I. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность (99%)						
2.1.	Получатели услуг не полностью удовлетворены комфортностью условий.	Повышать комфортность условий, регулярно проводить опросы получателей услуг с целью дальнейшего удовлетворения их потребностей	31.05.2023	Тихонова И. В., заведующий Быстрова Т.Ю., старший воспитатель	Анкетирование получателей услуг с целью дальнейшего удовлетворения их потребностей.	31.05.2023

		(анкетирование).				
		Пополнение и совершенствование материально-технической базы учреждения: оснащение зоны сенсорного развития в младших группах.	01.09.2023		Оснащение (пополнение, обновление) зоны сенсорного развития в младших группах	01.09.2023
II. Доступность услуг для инвалидов (46,0%)						
3.1.	Не оборудованы группы пандусами/подъемными платформами	Подать заявку в МАУРЭУ на технический осмотр здания с целью рассмотрения возможности установки подъемных платформ	01.06.2023	Тихонова И. В., заведующий	Подана заявка в МАУРЭУ на технический осмотр здания с целью рассмотрения возможности установки подъемных платформ	14.03.2023
3.2	Отсутствуют выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов.	Подать заявление в отдел ГИБДД Управления МВД России по г. Новокузнецку о рассмотрении вопроса установки автомобильного знака 6.4. «Парковочное место» и таблички 8.17. «Инвалиды» на прилегающей к детскому саду стоянке автотранспорта.	01.06.2023	Тихонова И. В., заведующий	Подана заявка в отдел ГИБДД Управления МВД России по г. Новокузнецку о рассмотрении вопроса установки автомобильного знака 6.4. «Парковочное место» и таблички 8.17. «Инвалиды» на прилегающей к детскому саду стоянке автотранспорта.	31.05.2023
3.3	Отсутствие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов.	Подать заявку в МАУРЭУ на технический осмотр здания с целью рассмотрения возможности установки адаптированных лифтов, поручней, расширения дверных проемов	01.06.2023	Тихонова И. В., заведующий	Подана заявка в МАУРЭУ на технический осмотр здания с целью рассмотрения возможности установки подъемных платформ	14.03.2023
3.4	Отсутствие сменных кресел-колясок.	Приобретение сменного кресла-коляски	01.09.2023	Тихонова И. В., заведующий	Приобретена сменная кресло-коляска	16.08.2023
3.5	Отсутствуют специально-оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации.	Оборудовать имеющееся санитарно-гигиеническое помещение для доступности инвалидами, установить поручни в помещениях	01.11.2023	Тихонова И. В., заведующий	Санитарно-гигиеническое помещение оборудовано поручнями	19.07.2023
3.6	Отсутствует дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации.	Приобретение информационных табличек со шрифтом Брайля.	01.09.2023	Тихонова И. В., заведующий Быстрова Т.Ю., старший воспитатель	Приобретены информационные таблички со шрифтом Брайля.	01.09.2023
3.7	Отсутствует дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля					
3.8	Отсутствует возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика	Заключение договора на предоставление услуг по переводу русского жестового языка, тифлосурдопереводу с Кемеровским региональным отделением	01.09.2023	Тихонова И. В., заведующий Быстрова Т.Ю., старший воспитатель	Заключен договор на предоставление услуг по переводу русского жестового языка, тифлосурдопереводу с	01.09.2023

	(тифлосурдопереводчика)	общероссийской общественной организации инвалидов "Всероссийское общество глухих".			Кемеровским региональным отделением общероссийской общественной организации инвалидов "Всероссийское общество глухих".	
3.9	Не проведено работникам организации необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещении	Провести инструктаж с работниками по сопровождению инвалидов в помещении	10.02.2023	Быстрова Т.Ю., старший воспитатель	Проведен инструктаж с работниками организации «Действия персонала по сопровождению инвалидов в учреждении»	10.02.2023
III. Доброжелательность, вежливость работников (100%)						
4.1.	-	Поддерживать высокий уровень доброжелательности и вежливости работников организации.	Постоянно	Тихонова И. В., заведующий Быстрова Т.Ю., старший воспитатель	Проведение инструктажей с работниками ДООУ с целью поддержания высокого уровня доброжелательности и вежливости работников организации.	30.08.2023
IV. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией (100%)						
5.1.	-	Поддерживать качество образовательных и организационных услуг, регулярно проводить опросы получателей услуг для дальнейшего удовлетворения их потребностей (анкетирование).	31.05.2023	Быстрова Т.Ю., старший воспитатель	Анкетирование получателей услуг с целью дальнейшего удовлетворения их потребностей.	31.05.2023